Nama : Muhammad Adam Alghifari

Npm : 2210010314

1. Huruf kapital digunakan sebagai huruf pertama awal kalimat.

* Apa maksudnya ?
* Tolong ambilkan buku itu!
* Kita harus bekerja keras.
* Pekerjaan itu akan selesai dalam 1 jam.
* Topeng itu sangat unik.

1. Huruf kapital digunakan sebagai huruf pertama unsur nama orang, termasuk jabatan.

* Muhammad Adam Alghifari, S.Kom.
* Masayu Adelia Putri, S.Pd.I.
* Ahmad Fadillah, S.E.
* Nur Fatimah Azzahra, S.Kes.
* Muhammad Hasan, S.Ked.

1. Huruf kapital digunakan pada awal kalimat dalam petikan langsung

* Ibu berpesan “Berhati-hati lah nak!”.
* Aku sedang memikirkan “Bagaimana tumbuhan itu tumbuh ditempat yang kering?”.
* “Mereka berhasil meraih medali emas,” katanya.
* Kata Reno “Besok pagi saja”.
* “Himbauan pada masyarakat agar tidak membuang sampah sembarangan”.

Akronim

Akronim dibuat supaya pembaca atau penutur tidak kesulitan dalam melafalkannya. Selain itu, penggunaan akronim juga dapat menghemat penuturan kata. Artinya kata yang harusnya diucapkan atau ditulis Panjang, bisa diakronim menjadi lebih singkat, tetepi tetap mudah dibaca.

Contohnya:

* BIN = Badan Intelejen Negara
* LIPI = Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia
* LAN = Lembaga Administrasi Negara
* PASI = Persatuan Atletik Seluruh Indonesia
* BIG = Badan Informasi Geospasial

Akronim nama diri berupa gabungan suku kata atau gabungan huruf dan suku kata dari deret kata, ditulis dengan huruf awal kapital.

Contohnya:

* Bulog = Badan Urusan Logistik
* Bappenas = Badan Perencana Pembangunan Nasional
* Jateng = Jawa Tengah
* Suramadu = Surabaya Madura
* Kowani = Kongres Wanita Indonesia

Singkatan

Singkatan dan akronim dibedakan dari cara pengucapannya. Untuk akronim, kata yang disebutkan mengandung makna yang sebenarnya. Sementara singkatan tidak, dan cenderung dibaca per huruf. Singkatan dan akronim juga dibedakan dari cara penulisannya.

Contohnya:

* SD = Sekolah Dasar
* KTP = Kartu Tanda Penduduk
* NIP = Nomor Induk Pegawai
* SIM = Surat Izin Mengemudi
* PT = Perseroan Terbatas